

## AVISO DE CONVOCATORIA

**Título del Cargo:** Asesor-Seguimiento de metas

**Institución:** Hospital Santo Tomás

**Tipo de Contrato:** Eventual

**Salario Mensual:** B/.3,500.00

### Perfil del Puesto:

- **Formación Académica:** Título Universitario de Ingeniería Industrial, Licenciatura en Administración Pública, Administración de Empresas, Derecho y Ciencias Políticas, Ingeniería Civil.
- **Experiencia:** Mínimo tres (3) años de experiencia laboral certificada, en coordinación, programación y control de los asuntos administrativos que se manejan en una Institución Pública o Privada, a nivel profesional.
- **Habilidades:** Orientado a resultados, al trabajo en Equipo, Liderazgo, Planificación, Organización, proactivo.
- **Conocimiento** en herramientas de Microsoft Project.
- Gestión de riesgo
- Flexibilidad para trabajar fuera del horario regular, según sea necesario
- Preferiblemente contar con Certificado PMP.
- Maestría en Administración de Proyecto, preferible.
- Adjuntar historial policivo.

### Principales Funciones:

- Dar seguimiento al avance en las metas de los planes, programas y proyectos institucionales asignados, conforme a lo programado.
- Brindar las recomendaciones que correspondan para el logro de las metas definidas en los planes, programas y proyectos institucionales asignados. Proponiendo alternativas de mejoras, para su cumplimiento de manera eficaz y eficiente.
- Mantener informada a la Junta Directiva del Patronato, según corresponda, sobre el avance en la ejecución de los planes, programas y proyectos institucionales asignados.
- Participar en el diseño e implementación de plataformas tecnológicas para el seguimiento y control de los planes, programas y proyectos institucionales.

Email: [hojasdevidahst@hst.gob.pa](mailto:hojasdevidahst@hst.gob.pa)  
[hojasdevidahst@gmail.com](mailto:hojasdevidahst@gmail.com)

Se recibirán del 13 de marzo al 6 de abril de 2023.